Saksliste

NFOIs Årsmøte
2. mai 2026

*

Quality Hotel Expo

Sak nr.: 0-26 Godkjenning av innkalling

Innstilling: Innkallingen godkjennes

Redegjørelse: Etter vedtektenes § 7 skal innkallingen sendes medlemmene senest 6 uker før årsmøtet. Innkallingen ble sendt ut i uke 8. Dette tilfredsstiller kravet i vedtektene.

Ordskifte:

Vedtak:

Sak nr.: 1-26 Valg av møtefunksjonærer

Innstilling: Foreslåtte møtefunksjonærer velges:

Møteleder:
Jan Helge Meland

2 referenter:
Fredrik Arnesen
Åsmund Sjøberg

2 personer til tellekorps:
Regine Westgaard
Håvar Andre Melheim Salbu

2 til å underskrive protokollen:
Adrian Lillevold
Silje Tveit

Ordskifte:

Vedtak:

Sak nr.: 2-26 Årsberetninger

Innstilling: Årsrapport fra styret godkjennes.
Regnskap samt revisjonsberetning godkjennes
Budsjett for 2026 godkjennes.
Årsrapport fra BeLi-fondet tas til etterretning.

Redegjørelse: Følgende dokumenter er sendt ut i forkant

a) Årsrapport fra styret for 2025
b) Regnskap og revisjonsberetning for 2025
c) Budsjettforslag for 2026
d) Årsrapport fra BeLi-fondet

Det følger ikke av NFOIs vedtekter at underrapporter (for eksempel lokallag eller leirmidler) samt rapport fra OIFE skal behandles på NFOIs årsmøte.

Følgende dokumenter vil derfor kun være tilgjengelig ved forespørsel:

- Årsrapport fra NFOI-Trøndelag for 2025

BeLi-fondets vedtekter sier at fondet skal informere om sine aktiviteter og beslutninger gjennom årlige rapporter til NFOIs årsmøte.

Ordskifte:

Vedtak:

Sak nr.: 3-26 Fastsettelse av kontingent for 2027

Innstilling: Styret foreslår at medlemskontingenten for voksne og barn forblir uendret og settes til 350 kroner for voksne over 18 år og 50 kroner for barn.

Minimumskontingenten for støttemedlemmer foreslås uendret til kr. 200,-.

Redegjørelse: NFOI fastsatte nåværende kontingent for voksne på årsmøtet i 2016. Kontingenten for barn ble hevet til kr. 50 fra 2015 på grunn av føringer i nytt tilskuddsregelverk. Styret foreslår at kontingenten forblir uendret.

Voksen kontingent betales fra det året personen fyller 18 år.

Ordskifte:

Vedtak:

Sak nr.: 4-26 Andre innkomne forslag

a) Forslag til arbeidsprogram for 2026 – 2027

Innstilling: Styrets forslag vedtas
Redegjørelse: Se side 7

Ordskifte:

Vedtak:

b) Honorar til styrets leder

Innstilling: Styrets forslag vedtas
Redegjørelse: Se side 8

Ordskifte:

Vedtak:

c) Orientering: Oppfølging av tidligere innkomne forslag fra Rebecca og Knut Erik Tvedt Skarberg, Ingunn Westerheim og André Wittwer

Innstilling: Styrets redegjørelse og konklusjon tas til etterretning

Bakgrunn: Se side 11

Ordskifte:

Sak 4-26 a) Arbeidsprogram 2026 – 2027

1. NFOIs styre vil arbeide for å opprettholde et godt medlemstilbud, blant annet gjennom å arrangere årsmøte, familieleir og samlinger med likepersonstemaer. NFOI har også tilbud om en lukket likepersonsgruppe på Facebook, og vil sørge for å ha likepersoner tilgjengelige også utenom samlinger.

2. NFOIs styre vil i samarbeid med Sjeldensenteret, enhet Sunnaas og relevante fagmiljøer arbeide for å bedre behandlings-, rehabiliterings- og oppfølgingstilbudet for barn, ungdom og voksne med OI.
   a. Følge opp skjelettdysplasipoliklinikken for voksne på Sunnaas og bruken av denne.
   b. Jobbe for å opprette et tverrfaglig oppfølgingstilbud for voksne uavhengig av geografi.
   c. Følge opp tilbudet om rehabilitering/habilitering for barn og voksne og bidra til å opprette nye tilbud.
   d. Samarbeide med Sjeldensenteret, enhet Sunnaas og andre fagmiljøer om Norsk register for sjeldne bensykdommer og andre aktuelle registre.
   e. I samarbeid med relevante fagpersoner ha et webinar eller kurs om kvinnehelse, og spre informasjon om temaet til medlemmene våre.

3. NFOIs styre vil sammen med relevante fagpersoner arbeide nasjonalt og internasjonalt for å styrke det faglige nettverket for OI.

4. NFOIs styre vil arbeide for å spre informasjon om diagnosen og foreningen til nåværende medlemmer, potensielle medlemmer og relevante fagmiljøer. Hovedsakelig gjennom nyhetsbrev, nettside og sosiale medier.

5. NFOIs styre vil opprettholde samarbeidet med FFO og andre samarbeidspartnere i aktuelle interessepolitiske saker. Fokussaker i år vil være:
   a. Rehabilitering
   b. Hjelpemidler
   c. Legemidler til sjeldne

6. NFOIs styre vil opprettholde samarbeidet med OIFE og andre internasjonale samarbeidspartnere, blant annet Eurordis.

7. NFOIs styre vil følge opp mottatt arv og gaver, og drøfte god bruk av slike midler.

Sak 4-26 b) Honorar til NFOIs leder

Bakgrunn
I følge vedtektene skal NFOIs leder motta honorar. Det ble i 2017 bestemt at størrelsen på leders honorar skal fastsettes av årsmøtet. NFOIs leder har siden 2006 mottatt et årlig brutto honorar tilsvarende 1 grunnbeløp (1G). Per 1. mai 2025 utgjorde dette kr. 130 160.

NFOIs styre foreslår:

- NFOIs styreleder mottar for 2026 et honorar tilsvarende 1G. Honoraret oppjusteres per 1. mai 2026, når G endres**.**

Ordskifte:

Vedtak:

Sak 4-26 c) Orientering vedrørende forslag fra Rebecca og Knut Erik Tvedt Skarberg, Ingunn Westerheim og André Wittwer

Bakgrunn: Styret fikk i forkant av årsmøtet i 2025 følgende forslag fra Rebecca og Knut Erik Tvedt Skarberg, Ingunn Westerheim og André Wittwer.

Styret bes utrede ansettelse av daglig leder i NFOI. Styret bes legge frem forslag og vurdering av ansettelse av daglig leder til neste årsmøte i 2026.

Begrunnelse:
Flere av funksjonshemmedes organisasjoner ansetter en daglig leder enten heltid eller deltid, permanent eller i en begrenset periode. Flere foreninger knyttet til FFOs sjeldennettverk har ansatt daglig leder for å styrke opp om det frivillige arbeidet og gjøre foreningen mer robust. Rollen til daglig leder kan være å koordinere foreningens aktiviteter og følge opp styrets vedtak. En daglig leder vil være med på å styrke organisasjonen, herunder kommunikasjon, rekruttering av nye medlemmer og direkte medlemsrettet aktivitet.

Daglig leder kan eksempelvis ivareta oppgaver knyttet til å arrangere medlemssamlinger, ivaretagelse av nettside og sosiale medier, spre informasjon om foreningen, representere foreningen i interessepolitisk arbeid, være styrets sekretær, følge opp foreningens tillitsvalgte og bidra til å holde oversikt over foreningens oppgaver og aktiviteter. En viktig oppgave for daglig leder kan også være å sikre fremtidige tilskudd/økonomisk støtte til NFOI og derigjennom finansiering av daglig leder.

Daglig leder kan også bidra til at foreningens medlemmer lettere kan ta på seg verv i foreningen i styret og andre verv. Det har vist seg vanskelig å få medlemmer til å stille til valg som feks leder og nestleder, antagelig på grunn av ansvaret og arbeidsbyrden som følger med vervet. Ansettelse av daglig leder som ivaretar konkrete oppgaver vil kanskje være med på å gjøre det lettere for flere å kunne påta seg verv.

Hovedtrekk i styrets redegjørelse og konklusjon:

- Arbeidsgiveransvar og det administrative med å følge opp en ansatt synes å bli for krevende.
- Vi vil i stedet fortløpende vurdere kjøp av tjenester ved spesielle behov og prosjekter.

Ordskifte:

Sak nr.: 5-26 Valg av styremedlemmer

Innstilling: Valgkomiteens forslag vedtas.

Redegjørelse: Valgkomiteen i NFOI for 2024 har bestått av følgende:

- Rune Hansen
- Kari B. Vullstad
- Øyvind Strand
- Rune Wiborg-Klokkervold (vara)

Valgkomiteens innstilling:

Leder:	**Inger-Margrethe Stavdal Paulsen**	**(velges for 2 år)**
Nestleder:	Leif Richard Bårdsen	(ikke på valg)
Kasserer:	Dag Martiniussen	(ikke på valg)
Sekretær:	**Lena Merethe Engan**	**(velges for 2 år)**
Styremedlem 1:	**Andreas Henden**	(velges for 2 år)
Styremedlem 2:	Maren Rognaldsen	(ikke på valg)
1. **vara:**	**Gry Tofte Haugen**	**(velges for 1 år)**
2. vara:	**Snorre Evjen**	**(velges for 1 år)**

Valgkomiteen redegjør for sin innstilling på årsmøtet.

Ordskifte:

Vedtak:

Sak nr.: 6-26 Andre valg

Innstilling: Styrets forslag til revisor vedtas.
Styrets forslag til fondsstyre vedtas
Valgkomiteens resterende forslag vedtas.

Styret fremlegger følgende forslag:

Revisor: BDO AS avd. Moss
Redegjørelse: Bevilgende myndigheter stiller krav til at NFOIs regnskaper skal godkjennes av registrert eller statsautorisert revisor. Nåværende revisor fyller vilkårene, og styret anser at samarbeidet med BDO AS fungerer godt.

Fondsstyre:	Leder:	Jan Helge Meland	(ikke på valg)
	Nestleder:	**Nicolai Wendt**	**(velges for 2 år)**
	Sekretær:	Silje Marie Hebnes	(ikke på valg)
	Styremedlem:	**Alf Arne Vullstad**	**(velges for 2 år)**
	Vara:	**Jack Gunnar Andresen**	**(velges for 1 år)**

Valgkomiteen fremlegger følgende forslag:

OIFE:	Representant:	**Inger-Margrethe S. Paulsen**	(Velges for 1 år)
	Vara nr. 1:	**Rebecca Tvedt Skarberg**	(Velges for 1 år)
	Vara nr. 2:	**Gry Tofte Haugen**	(Velges for 1 år)
Valgkomité:			
	Representant 1:	**Kari B. Vullstad**	(velges for 1 år)
	Representant 2:	**Rune Wiborg-Klokkervold**	(velges for 1 år)
	Representant 3:	**Hanan Murad**	(velges for 1 år)
	Vara:	**Rebecca Tvedt Skarberg**	(velges for 1 år)

Ordskifte:

Vedtak: